

Für den regionalen Sozialdienst Sense-Unterland mit Sitz in Düdingen suchen wir per 1. April 2022 oder nach Vereinbarung eine/n

## **Kauffrau / Kaufmann**

(50%)

Diese Stelle bietet Ihnen die Gelegenheit, ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet zu bearbeiten. Dabei stehen Sie auch in engem Kontakt zur Bevölkerung und verschiedenen Amtsstellen.

Ihre Hauptaufgaben sind:

- Schalter- und Telefondienst
- Stellen von Gesuchen an diverse Institutionen
- allgemeine Sekretariatsaufgaben
- Führen der Klienten-Buchhaltungen

Für diese Stelle bringen Sie mit:

- eine kaufmännische oder gleichwertige Ausbildung
- sehr gute Kenntnisse im EDV-Bereich (MS-Office, Klib von Vorteil)
- Erfahrung in Buchhaltung
- Freude an Kundenkontakt
- deutsche Muttersprache mit Kenntnissen der französischen Sprache
- Selbstständigkeit, Teamfähigkeit und Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen:

- vielseitige, interessante Arbeit mit guter Infrastruktur
- Anstellung gemäss Staatspersonalreglement
- zeitgemässe Sozialleistungen

Für Auskünfte steht Ihnen die Leiterin Administration und Buchhaltung, Sandra Hofer, unter Tel. 026 505 21 80 gerne zur Verfügung.

Falls Sie sich für diese Stelle interessieren, bitten wir um Zustellung der vollständigen Bewerbungsunterlagen bis **20. Januar 2022** an [sandra.hofer@sdunterland.ch](mailto:sandra.hofer@sdunterland.ch). Die Vorstellungsgespräche finden am 25. Januar nachmittags und 26. Januar vormittags statt.